



## **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CO.T.RICO**



Il presente Regolamento per il funzionamento del Comitato di Trattazione dei Ricorsi, di proprietà di Suolo e Salute S.r.l., è stato redatto dal Responsabile della Qualità, verificato e riesaminato dall'RCCBIO e dal DG, ed approvato dal Presidente del CO.T.RICO. Sostituisce qualsiasi documento analogo redatto precedentemente, e costituisce l'unico effettivamente operativo in merito alla materia indicata.

L RAQ

IL DG

IL RCCBIO

IL PRESIDENTE  
DEL CO.T.RICO



## **SOMMARIO**

1.	GENERALITÀ.....	3
2.	DEFINIZIONI .....	3
3.	RIFERIMENTI.....	3
4.	STRUTTURA E COMPOSIZIONE DEL COMITATO .....	3
5.	CARATTERISTICHE DEI COMPONENTI .....	4
6.	NORME PROCEDURALI .....	4
7.	VALIDITÀ DELLE SEDUTE .....	5
8.	RISERVATEZZA E CONFLITTI DI INTERESSE .....	5
9.	NOTA ALLA REVISIONE .....	6



## 1. GENERALITÀ

---

Il Comitato per la Trattazione dei Ricorsi (CO.T.RICO) è un organismo indipendente dalla struttura gerarchica dell'organismo di controllo Suolo e Salute s.r.l.; il comitato – al fine di garantire il diritto degli operatori controllati al riesame dei provvedimenti adottati dagli organi deliberanti di Suolo e Salute e ritenuti lesivi di propri diritti soggettivi ed interessi legittimi - opera all'interno del sistema di qualità della stessa per esservi funzionalmente deputato – con caratteristiche di terzietà - alla più corretta applicazione delle Normative di riferimento per la certificazione da parte degli operatori e di Suolo e Salute.

Il CO.T.RICO, pertanto, ha assoluta autonomia di giudizio e Suolo e Salute e gli operatori alla stessa assoggettati devolvono allo stesso questioni di diritto e/o procedurali in regime di assoluta pariteticità.

## 2. DEFINIZIONI

---

CO.T.RICO: Comitato Ricorsi

CO.CERT.: Comitato di Certificazione

RAQ: Responsabile della qualità

**Presidente:** Legale Rappresentante e componente del CDA in possesso della delega per la nomina dei componenti del CO.T.RICO.

## 3. RIFERIMENTI

---

ISO CEI EN ISO/IEC 17065:2012 "Requisiti per gli organismi che certificano prodotti, processi e servizi";

UNI CEI 70006:2008 "Regole generali per un sistema tipo di certificazione di prodotti da parte di un organismo indipendente";

D.Lgs n° 148 Del 06/10/2023 e relative note ministeriali/circolari.

Regolamenti generali e tecnici di Accredia;

Documenti tecnici del segretariato Globalgap;

Manuale della qualità di Suolo e Salute.

## 4. STRUTTURA E COMPOSIZIONE DEL COMITATO

---

Il CO.T.RICO è composto da tre membri effettivi e da un membro supplente, nominati dal Presidente di Suolo e Salute sulla scorta della valutazione della competenza tecnica. Lo stesso provvede ad indicare il membro che assumerà le funzioni di Presidente e vicepresidente.

Il membro supplente sostituisce uno dei membri solo nei casi si configurino potenziali conflitti di interesse.

Tutti i componenti restano in carica fino alla data di eventuale rinuncia/dimissione/decadenza.

Agli stessi si applicano – per mera analogia di riferimento - le norme di ineleggibilità e decadenza previste dalla Normativa vigente per gli arbitri di lodi irrituali stragiudiziali.

In caso di decadenza, sopravvenute ineleggibilità e/o incompatibilità, dimissioni anche di un solo membro, il Presidente di Suolo e Salute provvede, entro 15 giorni, alla verifica della sussistenza dell'evento interruttivo ed alla nomina del/i sostituto/i.

I componenti del CO.T.RICO sono indipendenti nel loro ruolo e hanno l'obbligo di rendere ineccepibile ed incensurabile la propria condotta civica; sono, inoltre, tenuti al rispetto della riservatezza dei documenti e dei dati.

La decadenza può essere deliberata dal Presidente di Suolo e Salute nei seguenti casi:

- ✓ episodi e/o comportamenti gravemente lesivi per la credibilità dell'organo medesimo;
- ✓ mancata adesione a tre convocazioni consecutive del presidente senza giustificato motivo;
- ✓ grave inadempimento e/o inosservanza delle presenti norme procedurali.

In ogni caso i membri uscenti restano comunque in carica fino all'approvazione da parte dell'Autorità competente dei rispettivi sostituti nominati dal Presidente di Suolo e Salute e sono tenuti alla valutazione fino al pronunciamento finale dei ricorsi pervenuti antecedentemente la data di dimissioni e/o revoca.



## 5. CARATTERISTICHE DEI COMPONENTI

---

I componenti del CO.T.RICO, devono possedere alta capacità professionale e devono essere professionisti del settore agroalimentare, avvocati e commercialisti, tali competenze sono conseguite in conformità alla Procedura di Qualificazione, Formazione, Monitoraggio e Valutazione Del Personale applicabile, o documento equipollente (Es. PRQ10 BIO, PRQ10bis).

Gli ambiti di conoscenza richiesti devono comprendere competenze legali, amministrative e fiscali e di tipo agronomico. La valutazione dei requisiti resta in carico al Presidente di Suolo e Salute.

La carica di componente del CO.T.RICO è trasversale, in quanto riguarda tutti gli schemi entro cui Suolo e Salute s.r.l. opera, tuttavia diventa effettiva solo a fronte di approvazione ministeriale ai sensi del D.lgs n°148 del 06/10/2023 in qualità di *"Componente di organo collegiale"* che svolge valutazione, riesame e certificazione in merito all'agricoltura biologica ai sensi del Reg.UE 848/2018 e s.m.i., ed è incompatibile con cariche simili in altri organismi di controllo, nonché con incarichi direttivi ed amministrativi nella struttura di Suolo e Salute. I Membri del CO.T.RICO non possono fare parte del CO.CERT.

## 6. NORME PROCEDURALI

---

I ricorsi avverso le decisioni adottate da organi deliberanti di Suolo e Salute devono essere proposti entro il termine perentorio – ed a pena di decadenza - di giorni trenta dalla notifica (intervenuta anche a mezzo del servizio postale o di circuiti di posta elettronica certificati) del provvedimento.

Il deposito del ricorso deve avvenire presso la sede amministrativa di Suolo e Salute s.r.l. (Fano, via Paolo Borsellino n. 12) dove un addetto di Suolo e Salute – con funzioni di segreteria del Co.T.Rico – provvederà alla immediata registrazione in un protocollo proprio dell'organo. Il ricorso può anche pervenire tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [info@pec.suoloesalute.it](mailto:info@pec.suoloesalute.it), oppure tramite spedizione con racc. a. r. a mezzo del servizio postale. In quest'ultimo caso farà fede la data di affidamento del plico al Servizio di Poste Italiane o altro vettore qualificato ed autorizzato per legge.

A pena di irricevibilità, il ricorso deve contenere:

- l'indicazione dettagliata dei dati anagrafici del proponente e la sua posizione rispetto all'azienda assoggettata proponente, nonché il codice di Suolo e Salute alla stessa attribuito;
- l'indicazione di domicilio;
- la analitica descrizione del provvedimento impugnato;
- la sottoscrizione del proponente o di suo difensore che deve essere un avvocato iscritto all'albo degli avvocati tenuto dal Consiglio dell'ordine degli avvocati di residenza;

Al ricorso devono essere allegati:

- copia dell'originale del provvedimento impugnato;
- la procura al difensore, ove necessaria.

Il ricorso deve esplicitare, in forma dettagliata, le argomentazioni difensive e tutta la documentazione a supporto delle tesi di contraddittorio.

È consentita la integrazione documentale esclusivamente su indicazione del collegio giudicante o nell'ipotesi di certificata impossibilità ad allegare documentazione sopravvenuta dopo la data di scadenza del termine di presentazione.

I pronunciamenti del Co.T.Rico. hanno natura di lodo arbitrale irrituale e sono vincolanti tra le parti in virtù della specifica clausola compromissoria stipulata in contratto di assoggettamento: i provvedimenti emessi, pertanto, non sono impugnabili se non nelle specifiche ipotesi di legge ed il foro competente è quello di Pesaro.

Contestualmente alla protocollazione del pervenuto ricorso, l'addetto di segreteria verifica innanzitutto che il ricorso si riferisca ad attività di certificazione per cui Suolo e Salute è responsabile e in caso affermativo comunica al Presidente del Co.T.Rico. la pendenza dello stesso e all'Operatore l'avvenuta ricezione e l'avvio dell'iter di gestione del ricorso.

Il presidente del Co.T.Rico

1. verifica la inesistenza di evidenti, conclamate e documentali ipotesi di inammissibilità del ricorso (improcedibilità, irricevibilità, carenza di legittimazione, assenza di anche uno solo degli elementi necessari del ricorso, proposizione oltre il termine di giorni 30);
2. avvia l'istruttoria designando un relatore o assegnando a sé medesimo la trattazione;
3. dispone l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria;
4. convoca il comitato;



5. affida alla segreteria il compito di notificare al ricorrente, presso il domicilio eletto, la data di riunione del comitato con invito – se lo ritiene – a chiedere la propria audizione. La presenza delle parti non é indispensabile né può, in alcun modo, paralizzare l'attività del comitato.

Il CO.TRICO emette il provvedimento entro 30 giorni dal ricevimento del ricorso.

Del provvedimento emesso – ritualmente protocollato e corredato delle motivazioni – viene fatta notifica entro 5 giorni lavorativi alle parti.

Nella sussistenza di oggettivi elementi di inammissibilità di cui al superiore punto 1, il Presidente emette provvedimento succintamente motivato che – ritualmente protocollato - viene notificato entro 5 giorni lavorativi al ricorrente presso il domicilio eletto.

Le notifiche intervengono al domicilio eletto a mezzo del servizio postale o di circuiti di posta elettronica certificati.

Il Co.T.Rico può indicare alle parti i punti della controversia che meritano maggiore approfondimento; richiedere che le parti prendano posizione su specifiche tematiche afferenti la controversia; richiedere a ciascuna di queste la produzione di documentazione necessaria a risolvere la questione devoluta; può svolgere ogni attività utile e necessaria ad emettere un provvedimento secondo la più corretta applicazione della normativa vigente e – se consentito dalle richieste spiegate in ricorso introduttivo – anche secondo equità.

Il provvedimento emesso deve contenere la condanna alle spese relative allo stesso a carico della parte soccombente: la compensazione delle spese è fatto eccezionale. Per la valutazione delle circostanze che determinano la condanna o la compensazione delle spese si fa riferimento alle norme vigenti del codice di procedura civile.

Le spese del giudizio sono così determinate:

costi di gestione ricorso (segreteria e cancelleria): forfettariamente predefiniti in € 100,00;

costi riunione del comitato: forfettariamente predefiniti in € 500,00;

Il CO.TRICO ha accesso a tutti gli archivi di Suolo e Salute.

Tutti i ricorsi pervenuti, le decisioni prese alla conclusione del processo del ricorso e il loro stato di avanzamento vengono registrate dall'addetta alla segreteria nell'apposito modulo RQ 15.03 "Registro dei ricorsi".

## **7. VALIDITÀ DELLE SEDUTE**

---

Le sedute del CO.TRICO sono validamente costituite con la presenza di almeno tre componenti, tra cui il Presidente e comunque deve sempre essere garantito un numero dispari di componenti. L'organo decide a maggioranza assoluta dei membri presenti.

Le riunioni potranno tenersi anche con mezzi telematici, quale videoconferenza e altri simili, a condizione che, nel rispetto della collegialità e dei principi di buona fede:

- tutti i partecipanti possano essere inequivocabilmente identificati;
- sia loro consentito di seguire la discussione ed intervenire in tempo reale nella trattazione degli argomenti affrontati e nella relativa votazione;
- possano visionare, ricevere e trattare tutta la documentazione necessaria;
- il membro verbalizzante percepisca adeguatamente gli avvenimenti nella loro sequenza reale.

Alle predette condizioni la riunione s'intende svolta nel luogo in cui si trova il Presidente e deve coincidere con quello di convocazione, salvo il caso di riunione totalitaria.

Di ogni seduta si redige processo verbale su un registro precedentemente numerato e vidimato su ogni foglio dal Presidente del Co.T.Rico.

## **8. RISERVATEZZA E CONFLITTI DI INTERESSE**

---

Suolo e Salute assicura il grado di riservatezza a tutti i livelli. In particolare per quanto attiene ai membri del CO.TRICO nel documento d'incarico viene specificato l'impegno al segreto d'ufficio, che essi si impegnano a sottoscrivere ed a rispettare.

Inoltre i componenti del Comitato sono vincolati a segnalare eventuali conflitti di interesse, od incompatibilità di funzione che dovessero insorgere nei loro confronti in riferimento al ruolo ricoperto all'interno di Suolo e Salute. In particolare i componenti del Comitato che riesaminano e prendono la decisione sul ricorso non possono aver prestato consulenza per l'Operatore ricorrente nei tre anni precedenti.



## 9. NOTA ALLA REVISIONE

---

Questo documento contrassegnato dalla revisione EM-REV ~~01-09~~ 01-10, è stato modificato nelle parti in grigio; tale revisione pertanto annulla e sostituisce tutte le precedenti versioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

L RAQ

IL DG

IL RCCBIO

IL PRESIDENTE  
DEL CO.T.RICO