

Istruzioni per richiedere a Suolo e Salute S.r.l. l'emissione del NOP IMPORT CERTIFICATE (NIC)

La richiesta del NIC deve essere presentata compilando il modello di richiesta NIC ed inviandolo a Suolo e Salute S.r.l. tramite fax al numero **051/6751266** o tramite posta elettronica micheleg@suoloesalute.it

Al modello deve essere allegata Fattura o bolla e/o polizza di carico, Documento Giustificativo art. 29 Reg. CE 834/07 del produttore o preparatore finale se diverso dal richiedente il NIC.

NOTA: Si ricorda che possono essere venduti negli Stati Uniti in regime di equivalenza solo prodotti biologici già certificati secondo il Reg. CE 834/2007; nel caso il prodotto che si intende non sia presente sul Documento giustificativo art. 29 del Reg. CE 834/07, occorre richiedere a Suolo e Salute S.r.l. nuovo Documento Giustificativo aggiornato per l'inserimento del prodotto specifico.

Istruzione per per la compilazione del mod. di richiesta per l'emissione del NOP IMPORT CERTIFICATE

BOX 1: Scrivere il nome o la ragione sociale dell'operatore.

BOX 2: Scrivere il numero di codice dell'operatore richiedente.

BOX 3: Spazio riservato a Suolo e Salute S.r.l. – NON COMPILARE.

BOX 4: Scrivere la città, il codice postale e lo stato degli USA ove avviene l'importazione del prodotto. Il nome dello stato deve essere indicato per esteso, non deve essere abbreviato.

BOX 5: Scrivere il nome l'indirizzo e il codice postale dell'esportatore.

BOX 6: Scrivere il nome l'indirizzo e il codice postale del punto di imbarco (indirizzo dal quale il prodotto esce dalla UE)

BOX 7: Scrivere il peso netto totale della spedizione cui si riferisce il presente certificato.

BOX 8: Se applicabile scrivere il numero totale dei containers (via aerea o via navale) utilizzati per il trasporto dei prodotti cui si riferisce il presente certificato.

BOX 9: Scrivere il nome l'indirizzo e il codice postale di chi riceve il prodotto U.S.A.

BOX 10: Per materie prime scrivere il nome comune del prodotto/i (es. Oranges); per i prodotti confezionati scrivere il nome come indicato nella parte principale dell'etichetta. In caso di prodotti multipli (nella stessa spedizione), gli stessi possono essere coperti dallo stesso certificato, ma elencati singolarmente (uno per riga).

BOX 11: Qualora esistente, scrivere il codice HT specifico per il prodotto (<http://www.usitc.gov/tata/hts/bychapter/>).

BOX 12: Scrivere le informazioni per l'identificazione delle modalità di viaggio del prodotto verso gli Stati Uniti (es. numero di volo, nome del vascello, numero identificativo del/dei containers).

BOX 13: Scrivere il nome del produttore o preparatore finale quando diverso dal nome indicato nel BOX 5

BOX 14: Scrivere il nome l'indirizzo e il codice postale dell'OdC che certifica il manipolatore finale.

BOX 15: Firma richiedente

BOX 16: Data